

- Dienst
Operationele diensten - FEDASIL
Dienst Coördinatie



Regio Noord
Tel: 03 200 35 00
noord@fedasil.be

- Ter attentie van de verantwoordelijke van de opvangstructuren

Bijlagen:

- Brochure dublinplaats
- Volmacht formulier – uitzondering dublinplaats

- INSTRUCTIE: Dublintraject - begeleiding van bewoners en toewijzing aan een Dublinplaats.

CONTEXT &
DOELSTELLINGEN

Sinds de inwerkingtreding stelt de verordening Nr. 604/2013 van 26 juni 2013 tot vaststelling van de criteria en instrumenten om te bepalen welke lidstaat verantwoordelijk is voor de behandeling van een verzoek om internationale bescherming dat door een onderdaan van een derde land of een staatloze bij een van de lidstaten wordt ingediend (hierna: "Dublinverordening") problemen bij de toepassing in de verschillende lidstaten.

België wordt geconfronteerd met een groot aantal verzoekers om internationale bescherming voor wie een andere lidstaat verantwoordelijk is. Omwille van praktische moeilijkheden bij de toepassing van de Dublinverordening en het misbruik van het systeem door sommige verzoekers, wordt slechts een klein deel van hen effectief overgebracht naar de verantwoordelijke lidstaat. Ons land moet dus veel te vaak instaan voor de verwerking van het verzoek om internationale bescherming - en ons opvangnetwerk moet hiervoor opvang voorzien.

Na verschillende maatregelen op Europees en internationaal niveau om de fenomenen secundaire migratie en asielshopping in te dijken, heeft België beslist om de doeltreffendheid van de toepassing de Dublinverordening door de Belgische overheid te verhogen door het invoeren van de richtlijnen uit onderstaande instructie.

PRINCIPES

De verhoging van de doeltreffendheid van het Dublinprincipe is gebaseerd op drie pijlers.

- 1) **SNELHEID VAN DE PROCEDURES:** De bevoegde overheden streven ernaar om het onderzoek binnen een korte termijn te voeren en indien mogelijk identificeren ze, tijdens hun verblijf in het aanmeldcentrum, de verzoekers die binnen het toepassingsveld van de Dublinverordening vallen wordt dan direct vanuit het aankomstcentrum aangewezen.

Het aantal Dublinplaatsen werd verhoogd in het netwerk vooral in de centra van Fedasil.

2) **STRIJD TEGEN HET ONDERDUIKEN:** De bevoegde overheden benadrukken de strijd tegen de verdwijning van verzoekers van internationale bescherming, die het bevel hebben gekregen om zich naar de lidstaat te begeven die geïdentificeerd werd als de verantwoordelijke lidstaat voor de verwerking van hun verzoek om internationale bescherming.

- Het feit, de door de overheid opgelegde verplichtingen niet na te komen en doelbewust buiten hun bereik te blijven, kan beschouwd worden als onderduiken.
- De overplaatsingstermijn kan in geval van onderduiken verlengd worden met 6 tot 18 maanden.
- Wanneer een risico op onderduiken bestaat, kunnen de bevoegde overheden de verzoeker toewijzen aan een opvangcentrum, voor de periode die nodig is om te bepalen welke lidstaat verantwoordelijk is en de overplaatsing naar die lidstaat. Dit als een minder dwingende maatregel dan een verblijf in een gesloten centrum.

3) **SAMENWERKING:** De verzoekers worden duidelijk geïnformeerd over wat van hen verwacht wordt in het kader van hun procedure en over de gevolgen van een gebrek aan samenwerking:

- De verbindingsambtenaar van de Dienst Vreemdelingenzaken en de gespecialiseerde medewerkers in de Dublinopvangplaatsen voeren een nauwlettend toezicht uit. De situatie van de verzoekers wordt regelmatig geëvalueerd en de verbindingsambtenaar is regelmatig aanwezig in het centrum om de verzoekers te ontvangen.
- Het gebrek aan samenwerking vanwege de verzoekers in het kader van hun procedure kan aanleiding geven tot een beperking van de materiële hulp van het Agentschap. Met name indien de verzoeker niet komt opdagen op de afspraak zonder rechtvaardiging, kan de opvang ingeperkt worden volgend op een individuele beslissing van het Agentschap.
- De bevoegde overheden kunnen een vasthoudingmaatregel nemen tegenover de verzoekers die weigeren, uit eigen beweging of met de hulp van de overheid, zich naar de verantwoordelijke lidstaat te begeven en dit zelfs wanneer de deadline om zich naar de lidstaat te begeven verstreken is.

Monitoring & Stuurgroep

Om dit proces, de toepassing en de opvolging van deze instructie zo goed mogelijk te beheren, wordt een stuurgroep opgericht die bestaat uit leden van DVZ en Fedasil.

Wettelijke basis

- Artikel 12 van de opvangwet van 12 januari 2007
- Artikel 4§1, 2° van de opvangwet 12 januari 2007
- Artikel 4§2 van de opvangwet 12 januari 2007
- Artikel 45 van de opvangwet 12 januari 2007

DOELGROEP

Deze instructie betreft alle verzoekers om internationale bescherming die onder de Dublinverordening vallen en in het opvangnetwerk verblijven, met uitzondering van de Niet-Begeleide Minderjarigen Vreemdelingen (NBMV).

DE BEGELEIDING TIJDENS DE ASIELPROCEDURE

Instroom in het aanmeldcentrum

- Bij het indienen van een verzoek om bescherming, neemt de Dienst Vreemdelingenzaken (DVZ) de vingerafdrukken van de verzoeker om te controleren of zijn vingerafdrukken reeds in een andere lidstaat werden genomen of indien er reeds een verzoek om bescherming in een andere lidstaat werd ingediend ("Dublin hit").
- Op basis van een lijst gecommuniceerd door de DVZ wijst Dispatching de verzoeker, die het voorwerp is van een "Dublin-hit", toe naar een klassieke opvangplaats¹ en, deze informatie wordt gecommuniceerd via Match-IT (administratieve status: Dublin onderzoek) zodat de sociale begeleiding wordt aangepast aan de situatie van de bewoner.
- Een toewijzing naar een Dublinplaats wordt ook uitgevoerd voor elk verzoek tot re-integratie in het netwerk indien de verzoeker een 26 quater betekend kreeg en zich nog steeds binnen de termijn bevindt voor de overname of terugname door de verantwoordelijke lidstaat.

Intake in de opvangstructuur/ in het aanmeldcentrum

- Wat betreft de beschermingsprocedure, informeert de maatschappelijk werker tijdens de intake, afhankelijk van het resultaat van de vingerafdrukken, de bewoner kort over de mogelijkheid dat hij onder de Dublinverordening valt en over de impact daarvan op de procedure en de opvang (Toewijzing Dublinplaats -cf. brochure fedasil Dublinplaats).

Indien nodig kunt u de Dublinbrochure² in verschillende talen downloaden op de website van de Dienst Vreemdelingenzaken of de bewoner via de site van DVZ hierover: <https://extranet.ibz.be/sites/dvzoe/FR/Pages/Brochures-Dublin.aspx>

Huisarrest DVZ

- In het kader van de strijd tegen de onderduiking, werkt DVZ momenteel aan een nieuwe maatregel: huisarrest in opvangcentra.
 - Deze beslissing kan door DVZ worden genomen tijdens het Dublin-onderzoek of na de beslissing weigering van verblijf (bijlage 26 quater).
 - Dit huisarrest zal alleen plaats kunnen vinden in een opvangcentrum waar een verbindingsambtenaar van DVZ aanwezig is.

¹ In Match-it zal een specifiek toewijzingsreden vermeld staan: "Dublin onderzoek toewijzing"

² Deze brochure is in principe al door de DVZ aan de VIB gecommuniceerd ten tijde van de registratie.

- Wat betreft de rol van het opvangcentrum in verband met het huisarrest van een bewoner door DVZ:
 - Het centrum blijft een open centrum en het personeel van het opvangcentrum is **op geen enkele wijze verantwoordelijk voor het toezicht op de naleving van het huisarrest door de bewoner.**
 - Het opvangcentrum zal in elk geval een **informerende rol hebben ten aanzien van DVZ** (via asylum.dublin@ibz.fgov.be) over een eventuele overplaatsing om medische of disciplinaire redenen van de bewoner en over zijn of haar uitschrijving (avonden uit, vrijwillig vertrek).

Aangezien deze maatregel momenteel door DVZ wordt afgerond, zal op een later tijdstip meer informatie over het huisarrest worden gecommuniceerd.

Tijdens het onderzoek door DVZ

- Indien bepaalde elementen DVZ ertoe aanzetten om te denken dat de asielzoeker een "Dublingeval" is, kan DVZ overgaan tot een "Dublingesprek". DVZ zal de verzoeker vervolgens oproepen om elementen te verzamelen die hun in staat stellen vooruitgang te boeken bij het vaststellen van de verantwoordelijke lidstaat.

Tijdens dit gesprek kan de verzoeker om internationale bescherming alle elementen doorgeven aan DVZ betreffende zijn situatie (problemen in een land van binnenkomst, wettelijk verblijf van familieleden in een andere lidstaat of in België enz.).

De datum van oproeping en de vermelding "Dublin" staan in principe vermeld op de bijlage 26 van de bewoner. Wanneer u deze melding ziet, dient u aan de bewoner in detail de Dublinprocedure, de inhoud van het interview en de mogelijke gevolgen uit te leggen (huisarrest, overplaatsing naar een Dublincentrum, opsluiting in een gesloten centrum...). Zoals voor elk gesprek over de procedure geldt, vermeldt u deze elementen in het sociaal dossier.

- Indien u tijdens het verblijf in de opvangstructuur en/of tijdens de gesprekken met de bewoner heeft vastgesteld dat er tijdens het verblijf **elementen van kwetsbaarheid** aanwezig zijn (bv. mensenhandel, ziekte) of **familiale banden** (verwante of familielid met statuut, een VIB op het grondgebied) die nuttig zijn om te vermelden in het kader van zijn Dublinprocedure, kunt u deze met zijn akkoord bezorgen aan de advocaat of rechtstreeks aan de Dublin cel (asylum.dublin@ibz.fgov.be) zodat zij er kennis van kunnen nemen voordat ze hun beslissing nemen.

Beslissing 26 Quater

- Indien na onderzoek van het dossier blijkt dat een andere lidstaat verantwoordelijke wordt geacht voor de behandeling van het verzoek tot bescherming en de lidstaat ermee heeft ingestemd de verzoeker (opnieuw) over te nemen, **bezorgt DVZ een bijlage 26 quater** aan de verzoeker.

Deze beslissing is een weigering van verblijf met een termijn om zich naar de verantwoordelijke lidstaat te begeven.

Let op: het verstrijken van de termijn die vermeldt staat in de bijlage leidt niet tot het einde van het recht op materiële opvang zoals het geval is bij het verstrijken van een bevel om het grondgebied te verlaten (BGV).

De verzoeker behoudt het recht op materiële opvang tot zijn effectieve transfer naar de verantwoordelijke lidstaat.

- Vanaf de betekening van deze beslissing tot weigering van opvang, moet de maatschappelijk werker de bewoner aanspreken om hem de beslissing uit te leggen en informeert de maatschappelijke werker deze bewoner over de aanstaande toewijzing naar een Dublinplaats en de werking daaromtrent (cf. onder begeleiding naar Dublinplaats + brochure Fedasil Dublinplaats). Zoals bij elk gesprek over de procedure moeten deze elementen opgenomen worden in het sociaal dossier van de bewoner.

De verzoeker wordt geïnformeerd over zijn rechten om beroep aan te tekenen tegen de beslissing die DVZ heeft genomen (beroep tot opschorting en/of tot nietigverklaring voor de RVV binnen de 30 dagen vanaf de betekening van de beslissing).

Opgelet: dit beroep is niet automatisch opschortend, dit betekent dat DVZ nog steeds kan beslissen tot een gedwongen terugkeer tijdens het onderzoek van het beroep, indien de verzoeker de opschorting van de 26 quater niet krijgt. Een dergelijk beroep schort ook de toewijzing naar een Dublinplaats niet op.

Indien nodig kunt u de Dublinbrochures in verschillende talen downloaden op de website van de Dienst Vreemdelingenzaken of de bewoner hierover informeren via de site van DVZ: <https://extranet.ibz.be/sites/dvzoe/FR/Pages/Brochures-Dublin.aspx>

TOEWIJZING AAN EEN DUBLINPLAATS

Toewijzingsprocedure

- De Dispatching wijst een "Dublinplaats" toe aan de bewoners die een bijlage 26 quater kregen en de code 207 wordt bijgevolg aangepast.
Deze wijziging van verplichte inschrijvingsplaats op initiatief van het Agentschap³ rechtvaardigt zich door de hogere graad van een aangepaste begeleiding in de Dublinplaatsen, met gespecialiseerde maatschappelijk werkers die vertrouwd zijn met de bijzondere procedure van de bewoners die aan hen worden toevertrouwd (zie 'begeleiding' hieronder).
- Vanaf de ontvangst van de toewijzing betekent de opvangstructuur deze maximum binnen de 2 werkdagen aan de betrokken bewoner.

³ Artikel 12 van de opvangwet

Toewijzingsprocedure

- Op het moment van de betekening, informeert de opvangstructuur de bewoner over:

- De termijn van 5 werkdagen om zich naar die plaats te begeven;
- De wijziging van de code 207 in een code "no show" en dus het louter recht op medische begeleiding indien hij niet naar een Dublinplaats gaat.

De verzoeker wordt geïnformeerd over zijn verplichting om zijn verblijfsadres mee te delen aan de asielinstanties (cf. document keuze domicilie) indien hij kiest om op een privéadres te verblijven.

Indien de persoon geen verblijfsadres doorgeeft en niet op de Dublinplaats aankomt, kan de DVZ hier o.a. rekening mee houden om te oordelen dat de persoon onderduikt en beslissen om de transferperiode te verlengen tot 18 maanden⁴.

- De mogelijkheid om terug naar het opvangnetwerk te keren indien de overdrachtstermijn nog geldig is, uitsluitend naar een Dublinplaats, met het risico op huisarrest door DVZ.
- Het individueel onderzoek⁵ betreffende de vraag naar opvang in het geval de begunstigde zich opnieuw aanmeldt wanneer België verantwoordelijk is geworden en de bewoner niet heeft meegewerkt/afgezien heeft van de toegewezen plaats, en de mogelijkheid om de materiële hulp te beperken.

- In afwezigheid van een toewijzing naar een "Dublinplaats": indien na de betekening van een bijlage 26 quater nog geen Dublinplaats is toegekend na een termijn van maximaal 5 dagen, meldt de opvangstructuur deze afwezigheid van toewijzing aan de dienst Dispatching.

Hiervoor stuurt de opvangstructuur een e-mail naar terugkeerplaats@fedasil.be met als onderwerp van de mail: « opvangstructuur – DUBLIN- naam van de bewoner - OV-nummer ». En een toewijzing zou volgen.

Herinnering: geen enkele beslissing voor het beëindigen van de materiële hulp moet betekend worden voor de Dublingevalen.

Redenen uitzondering op een toewijzing aan een Dublinplaats

Een verzoek tot uitzondering van een toewijzing aan een Dublinplaats kan ingediend worden voor de bewoners (en hun familieleden) via de database Match-It om de volgende redenen:

- een medische tegenindicatie ondersteund door een recent medisch attest.
- een zwangerschap/ recente bevalling met ter ondersteuning een recent medisch attest dat de voorziene bevalling aantoonde binnen de 2 maanden of een geboorteakte die de geboorte

⁴ Beslissing tot verlenging verstuurd per aangetekend schrijven naar de door de begunstigde gekozen domicilie.

⁵ Beperking van het recht op materiële opvang bij manifest misbruik (art. 4 §1, 2).

aantoont van minder dan 2 maand geleden ten opzichte van de datum van het verzoek tot uitzondering.

procedure aanvraag tot uitzondering

- Indien een bewoner tot een van de uitzonderingscategorieën behoort en een toewijzing naar een Dublinplaats ontvangt, zijn de verschillende stappen te ondernemen binnen de voorziene termijn om zich naar een Dublinplaats te begeven⁶, de volgende:

- 1) De opvangstructuur moet via Match-IT een aanvraag tot uitzondering voor de toewijzing van een Dublinplaats indienen, en geeft de medische elementen door volgens de beveiligde procedure⁷ aan het volgende adres: dublin_med@fedasil.be

Het onderwerp van de mail moet zijn: Opvangstructuur/ tegenindicatie / naam van de bewoner / OV-nummer.

LET OP: Naast de medische elementen moet het formulier van de volmacht-uitzondering Dublinplaats (zie bijlage) worden ingevuld, ondertekend en als bijlage bij de aanvraag worden gevoegd. Met dit document stemt de bewoner in met de mededeling van alle nuttige informatie, met name van medische aard, voor de organisatie van zijn overdracht naar DVZ.

- 2) In het belang van de bewoner maar zonder dat dit nodig is voor het recht op materiële hulp, dient de opvangstructuur een verzoek tot verlenging van het BGV in bij DVZ via: sefor.return@ibz.fgov.be, met de toestemming van de bewoner.

Ter herinnering, om de duur van het BGV te verlengen heeft DVZ de volgende documenten nodig:

- Verklaring van de persoon dat hij/zij de transfer aanvaardt,
- Kopie van bijlage 10 ter (laissez-passer).
- Wat de medische documenten betreft, wijst u erop dat deze eerder aan Fedasil zijn voorgelegd met betrekking tot de Dublin-uitzondering en dat ze bijgevolg dus ook aan de Dienst Vreemdelingenzaken zijn meegedeeld.

Beslissing van het Agentschap

Na analyse van het dossier beslist Fedasil:

- Om akkoord te gaan met de vrijstelling om naar een Dublinplaats te gaan:
 - de code 207 van de initiële opvangplaats wordt weer hersteld.
 - de bewoner kan blijven in de opvangplaats waar deze zich bevindt.
 - DVZ wordt in kennis gesteld van de medische vrijstelling. Deze vrijstelling heeft alleen betrekking op de overplaatsing naar een Dublinplaats en niet op de overdracht naar een andere lidstaat.

⁶ Vermelde datum op het toewijzingsdocument "Dublinplaats"

⁷ Zie instructie betreffende de procedure voor beveiligde overdracht van medische informatie van 5/03/2019

HERINNERING: Aangezien de effectieve overdracht onder de verantwoordelijkheid van DVZ valt, kan DVZ te allen tijde besluiten tussenbeide te komen met het oog op de verwijdering van de bewoner⁸.

- **Om aanvraag tot uitzondering aan een Dublinplaats te weigeren:**
 - de code 207 "Dublinplaats" wordt behouden.
 - het recht op materiële opvang wordt uitsluitend gegarandeerd in een "Dublinplaats".

De bewoner moet zich naar de Dublinplaats begeven binnen de 3 werkdagen na de weigering tot uitzondering. Indien de bewoner dit niet doet, krijgt hij een code 207 no-show.

DE BEGELEIDING IN EEN DUBLINPLAATS⁹

Intake – 1^{ste} informatiegesprek

- De maatschappelijk werker organiseert een **eerste gesprek** met de betrokken bewoner binnen de twee werkdagen na zijn aankomst om:
 - De bewoner te informeren over zijn rol, over de begeleiding in een Dublinplaats en over hetgeen verwacht wordt van hem inzake samenwerking rekening houdend met de staat van zijn procedure, meer bepaald de verplichte aanwezigheid binnen een bepaalde tijdspanne om de afspraken rond de begeleiding te organiseren. De verzoeker wordt geïnformeerd dat de afwezigheid tijdens de vastgelegde tijdspanne kan leiden tot een sanctie¹⁰;
 - Met de bewoner na te gaan of hij de Dublinverordening en zijn beslissing 26 quater goed begrijpt,
 - De verschillende opties die hem ter beschikking staan uit te leggen.
- Er wordt een tweede gesprek ingepland ten laatste op de 4^{de} werkdag na aankomst van de verzoeker om de door de bewoner gekozen optie te bespreken.

2^{de} gesprek: beslissing

- Tijdens dit tweede gesprek, overloopt de maatschappelijk werker opnieuw de verschillende opties en vraagt hij de bewoner dewelke hij verkiest.
 - Indien hij ervoor gekozen heeft om zich **vrijwillig naar de lidstaat te begeven met of zonder de steun van de Dienst Vreemdelingenzaken**. De maatschappelijk werker informeert de verbindingsambtenaar van DVZ. Indien gewenst biedt ondersteuning aan de verzoeker voor de organisatie van de transfer (met inbegrip van de verlenging van het BGV indien nodig).

⁸ Onafhankelijk van het recht op materiële hulp dat tot aan de feitelijke overdracht is gewaarborgd, overeenkomstig het arrest van het Hof van Justitie van de Europese Unie van 27 september 2012, Cimade en Gisti, C-179/11.

⁹ Als centrum met Dublinplaatsen beschikt u over een operationele leidraad voor de begeleiding in de Dublinplaatsen uitgevoerd door de terugkeer cel met een gedetailleerde beschrijving van de gesprekken. Dit omvat onder meer checklists om u te begeleiden voor het voeren van de gesprekken.

¹⁰ Artikel 45 van de opvangwet

- Indien hij gekozen heeft om **niet samen te werken voor een transfer naar een andere lidstaat**: wordt de bewoner op de hoogte gebracht dat zijn beslissing aan de Dienst Vreemdelingenzaken wordt bezorgd en dat de overheid op elk moment kan overgaan tot een gedwongen transfer.
- **Opgelet**: In het geval dat de RvV besluit om de beslissing tot weigering van verblijf nietig verklaart, kan de betrokken bewoner materiële opvang blijven ontvangen.

3^{de} gesprek: Vertrek

- De maatschappelijk werker voert een laatste gesprek uit **vóór het vrijwillig vertrek van de bewoner** naar de verantwoordelijke lidstaat om hem of haar de laatste nodige informatie en documenten te bezorgen.
- Indien de bewoner niet wens mee te werken aan zijn transfer, wordt dit gesprek aangewend om nogmaals de situatie en de gevolgen uit te leggen.

Effectieve transfer door de DVZ

- Indien een interventie van de politie plaatsvindt met het oog op een gedwongen transfer door de Dienst Vreemdelingenzaken, is de directie van het opvangcentrum aanwezig en begeleiden zij hen, overeenkomstig de afspraken en modaliteiten in de procedure in geval van verwijdering.
- In het geval dat de bewoner afwezig was tijdens de politie-interventie, zal de bewoner vervolgens worden opgeroepen door de verbindingssambtenaar van de DVZ ivm zijn dublin transfer.

BEPERKING VAN DE MATERIËLE OPVANG

Afwezig op de afspraak(en) / convocatie(s) van DVZ

- Indien de bewoner geen gevolg geeft aan de afspraken/convocaties van DVZ, signaleert DVZ aan Fedasil die de niet-medewerking bevestigt in het kader van de bewoner zijn procedure.
- Op dit basis kan een beslissing tot beperking van de materiële hulp genomen worden door Dispatching en **aan het opvangcentrum via Match-IT gecommuniceerd**.
- De beslissing wordt uiterlijk op de **2^{de} werkdag** betekend aan de bewoner en de volgende zaken worden aan de bewoner uitgelegd:
 - De termijn om het opvangcentrum te verlaten;
 - Het recht op medische begeleiding door Fedasil;¹¹
 - De mogelijkheid om zich te re-integreren in de opvang; dit slechts indien het een Dublinplaats betreft en nadat zich men heeft aangemeld bij DVZ.

¹¹ Op basis van artikel 45(2) van de opvangwet

Afwezig op de afspraak(en) / convocatie(s) van DVZ

In de beslissing tot beperking van de materiële hulp wordt vermeldt dat indien de bewoner zich binnen de 10 dagen na de afgifte van beslissing bij de Dienst Vreemdelingenzaken aanmeldt, de beslissing kan worden herzien, overeenkomstig artikel 4 §2¹² van de Opvangwet.

U legt de bewoner ook de mogelijkheid uit dat de DVZ een beslissing kan nemen over huisarrest of verblijf in een gesloten centra.

Aanvraag tot re-integratie van zodra België verantwoordelijk is.

- Na afloop van de transfertermijn (6 maanden - 18 maanden in geval van een verlenging door DVZ) kan de begunstigde zich online registreren bij de Dienst Vreemdelingenzaken om een afspraak te maken voor de overdracht van zijn dossier naar het CGVS.
- In het geval waar de verzoeker zich aanmeldt voor opvang te ontvangen wanneer België verantwoordelijk is geworden voor die opvang, wordt aan hem een klassieke opvangplaats toegewezen.

Indien de begunstigde echter zijn opvangplaats eerder had verlaten om de autoriteiten te ontwijken en/of indien hij in kennis was gesteld geweest van een beperking van de materiële hulp wegens niet-medewerking aan de procedure, kan de dispatching een geïndividualiseerde beslissing nemen over het herstel van het voordeel van sommige of alle materiële opvangvoorzieningen.

INWERKINGTREDING

- ▶ Deze instructie is van toepassing vanaf 01/10/2020 voor het volledige opvangnetwerk.
- ▶ Deze instructie vervangt en annuleert de "Instructie betreffende de wijziging van de verplichte plaats van inschrijving van asielzoekers aan wie verblijf is geweigerd in het kader van een Dublin-overname." van 20 oktober 2015.
- ▶ De "Mededeling van het netwerk: regelingen betreffende het recht op materiële bijstand voor verzoekers van internationale bescherming die houder zijn van een bijlage 26 quater of bescherming in een andere lidstaat." van 3 januari 2020 is op 21 september 2020 ingetrokken en is niet langer van toepassing.
- ▶ Als u vragen heeft met betrekking tot deze instructie kunt u zich richten tot uw Regio.

Ik dank u voor uw medewerking en verzoek u om deze instructie aan uw medewerkers te communiceren.

Jean-Pierre Luxen
Directeur-generaal

¹² Artikel 452 "In de onder paragraaf 1, 1° en 2°, bedoelde gevallen, wordt indien de asielzoeker wordt opgespoord of zich vrijwillig meldt, een op de redenen voor de verdwijning gebaseerde beslissing genomen inzake het opnieuw verstrekken van sommige of alle beperkte of ingetrokken materiële opvangvoorzieningen."